

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA
per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'hotel
“TERME SIBARITE”
CIG: 8052968F68

Ente appaltante:

Terme Sibarite S.p.A. – via Terme, n.2 – 87011 Cassano All'Ionio (CS) – tel. 0981/71376 – fax 0981/76366; pec: termesibarite@legalmail.it.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

La società Terme Sibarite S.p.A., proprietaria dell'immobile denominato “Hotel Terme Sibarite”, sito nel centro abitato di Cassano All'Ionio, in via Terme, n.2, intende affidare in concessione (art.3 co.1 lett.vv D.Lgs. 50/2016) il servizio di gestione dell'albergo “Hotel Terme Sibarite” per il periodo di anni 15 (quindici).

La struttura alberghiera di standard tre stelle fa parte del complesso Termale Terme Sibarite e si sviluppa su tre livelli, serviti da ascensore, connessi anche ai reparti cure termali, che si trovano ai piani sottostanti.

Al piano terra, oltre alla reception, si trovano una grande hall, una sala riunioni, un ufficio, il ristorante, il bar e le cucine. Al primo ed al secondo piano si trovano le 68 camere (34 al primo piano e 34 al secondo piano) tutte doppie e tutte dotate di bagno. In copertura sono collocati gli impianti termici e di condizionamento. Al piano secondo sottostrada è collocata la centrale per la produzione dell'acqua calda sanitaria, mentre la centrale idrica è collocata nelle vicinanze delle cisterne.

All'albergo sono annessi i seguenti servizi: auditorium esterno, bar esterno, piscina all'aperto con locale spogliatoio, campo da gioco polivalente (Tennis-calcetto), n.2 locali a servizio dell'auditorium, oltreché tutti i beni mobili, le attrezzature e le relative dotazioni.

Il contratto verrà stipulato dalla società Terme Sibarite SpA per l'affidamento in concessione della gestione della struttura alberghiera in conformità al disciplinare tecnico allegato.

2. VALORE A BASE D'ASTA E CORRISPETTIVO

Il valore complessivo presunto della concessione è stimato ai sensi dell'art 167 del D. Lgs n.50/2016 in € 1.724.878,85, oltre IVA.

Tale valore è stato determinato prendendo in considerazione gli incassi relativi agli anni dal 2013 al 2017, così come desunti dalle schede incassi presenti presso la società, determinandone la media e raggugliandola all'intera durata della concessione, al netto dell'IVA.

Ai sensi dell'art. 5 del disciplinare tecnico, il corrispettivo a favore del concessionario consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio da espletare presso la struttura alberghiera, per la durata di 15 (quindici) anni.

Per la gestione dell' "Hotel Terme Sibarite" il concessionario dovrà corrispondere alla società appaltante il canone annuale anticipato risultante dall'offerta presentata in sede di gara rispetto al canone annuale minimo stabilito a base d'asta in € 18.250,00, oltre IVA.

Detto canone dovrà essere corrisposto per tutta la durata della concessione, fatta salva la compartecipazione fino al 50% del canone di locazione annuo per gli interventi di cui all'offerta migliorativa realizzati entro i primi 5 anni di gestione, previa presentazione e approvazione di idoneo progetto, ai sensi dell'art.5 del disciplinare tecnico.

3. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, DI SUB-CONCESSIONE, DI SUBAPPALTO. CESSIONE DEL CREDITO

Il contratto oggetto della presente procedura non può essere ceduto a pena di nullità (art. 105, c 1, del D. Lgs n. 50/2016).

È ammessa la cessione del credito ai sensi dell'art. 106 c 13 del D. Lgs. n. 50/2016.

Fatto salvo quanto previsto all'art. 3 del disciplinare tecnico, non è ammessa la sub-concessione, pena l'immediata risoluzione del contratto, l'incameramento della cauzione definitiva e il risarcimento del maggior danno.

Non è ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 105, c 1, del D. Lgs. n. 50/2016.

4. REQUISITI DI CARATTERE GENERALE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura, è vincolante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art 89, c 1, del D. Lgs. n. 50/2016, non è ammesso l'avvalimento dei requisiti di ordine generale.

Il possesso dei requisiti dovrà essere autocertificato secondo il disposto della Legge 445/00 e sarà oggetto di verifica ai sensi dell'art. 216, c 13, del D. Lgs n. 50/2016 attraverso l'utilizzo della banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

Ai sensi dell'art. 80, c. 5, del D. Lgs. n. 50/2016 è vietata la partecipazione alla gara da parte di soggetti che si trovino, fra loro, in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto per i quali si accerti che la situazione o la relazione comporti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

In caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare, ovvero di concordato preventivo con continuità aziendale, vale quanto disposto dall'art. 110 c. 3,4,5 e 6 del D. Lgs. n. 50/2016.

Possono partecipare alla gara gli operatori economici individuati all'art. 3, c. 1, lett p) del D.Lgs. n. 50/2016:

- Persone fisiche o giuridiche, enti pubblici e loro raggruppamenti;
- Operatori economici elencati nell'art. 45, c 2, de D. Lgs. n. 50/2016/50/2016:
 - a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
 - b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
 - c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società

commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle precedenti lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse Economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

5. REQUISITI DI CARATTERE SPECIALE

Le Imprese partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di carattere speciale di seguito indicati:

Requisiti di idoneità professionale

A) iscrizione nel Registro Imprese o all'Albo delle Imprese artigiane di cui alla L. n. 82 del 25.1.1994 e al D.M. n. 274 del 7.7.1997 (*In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione come sopra riportate il presente requisito dovrà essere posseduto da ogni soggetto facente parte del raggruppamento, coerentemente con la rispettiva attività svolta*);

B) gli O.E. non tenuti all'obbligo di iscrizione in CCIAA dovranno produrre una dichiarazione (modello 5 – dichiarazione O.E. Non soggetti a iscrizione CCIAA), resa in forma di

autocertificazione ai sensi del DPR 445/00, con cui il legale rappresentante dichiara l'insussistenza dell'obbligo di iscrizione e l'iscrizione in albi o registri, allegando copia dell'atto costitutivo e dello statuto. In particolare:

- per le cooperative: iscrizione all'Albo Nazione delle Società Cooperative per attività pertinenti all'oggetto della presente concessione;
- per le cooperative sociali ex L. 381/91 e i relativi consorzi: iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali per attività inerenti l'oggetto della presente concessione, con precisazione dei dati di iscrizione, oggetto sociale e generalità dei legali rappresentanti;
- per le associazioni/organizzazioni di volontariato: iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge delle organizzazioni di volontariato e esibizione di copia dello statuto e atto costitutivo da cui si evince la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi con le attività oggetto della presente concessione;
- per gli altri soggetti senza scopo di lucro: esibizione di copia dello statuto e atto costitutivo da cui si evince la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi con le attività oggetto della presente concessione.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Ai sensi dell'art. 83, c 1, lett c) e dell'allegato XVII al D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve aver svolto, negli ultimi 3 anni che precedono la pubblicazione dell'avviso di gara, servizi analoghi a quelli oggetto del presente procedimento (gestione di strutture alberghiere ed extra alberghiere). Il concorrente deve elencare:

- i servizi effettuati negli ultimi 3 anni che precedono la pubblicazione dell'avviso di gara con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati (Allegato XVII al D. Lgs n. 50/16 – parte II punto a) lett. ii), punto i) e punto j).

Requisiti di capacità economico-finanziaria

Al fine di valutare l'effettiva capacità imprenditoriale delle imprese concorrenti, relativamente alla situazione economica, patrimoniale e finanziaria attuale, nonché alla comprovata prestazione di servizi analoghi a quello in appalto, i concorrenti devono presentare idonea

dichiarazione bancaria da cui si evinca l'idoneità, sotto il profilo delle risorse disponibili, a far fronte agli impegni che conseguirebbero dall'aggiudicazione dell'appalto, rilasciata dopo la data di pubblicazione del bando di gara.

Si precisa che in caso di consorzi, società commerciali o cooperative, le dichiarazioni bancarie dovranno essere rilasciate in favore di tutti gli operatori economici partecipanti.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo e secondo il metodo aggregativo compensatore sulla base dei seguenti criteri di valutazione ed alla ponderazione attribuita a ognuno di essi:

CRITERI	PESO
A – OFFERTA ECONOMICA	30
B – OFFERTA TECNICO/QUALITATIVA	70
B.1 – periodi di apertura	10
B.2 – capacità e solidità economica	20
B.3 – progetto gestionale e proposte migliorative	40
TOTALE	100

La Commissione nominata ai sensi e con le modalità previste dal D.Lgs. 50/2016, secondo le disposizioni del presente bando, attribuisce i punteggi sulla base degli indicatori e sottoindicatori individuati. Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in base ai criteri A) OFFERTA ECONOMICA e B) OFFERTA TECNICO/QUALITATIVA.

L'aggiudicazione della gestione avverrà a favore del soggetto che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

A – OFFERTA ECONOMICA: totale punti 30

Il concorrente dovrà indicare il canone annuale offerto espresso in aumento rispetto all'importo a base d'asta di € 18.250,00 (euro diciottomiladuecentocinquanta/00) annuali.

A pena di esclusione, non sono ammesse offerte alla pari o in diminuzione rispetto al canone fissato a base d'asta. Il canone è da intendersi con l'esclusione dell'IVA come per legge. In caso di discordanza tra il corrispettivo indicato in lettere ed il corrispettivo indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione.

Il concorrente, nel formulare l'offerta economica, dovrà garantire sempre il rispetto della retribuzione dei lavoratori secondo quanto previsto dai contratti nazionali di categoria.

Il punteggio per l'offerta economica verrà attribuito in maniera proporzionale, prendendo come punto di riferimento l'offerta più alta presentata (alla quale verranno attribuiti 30 punti) ed attribuendo alle rimanenti offerte il punteggio spettante a ciascuna utilizzando la seguente formula:

$$X = (Po * 30) / Pi$$

Dove:

X= punteggio da attribuire al concorrente per il canone offerto;

Po= canone offerto dal concorrente;

Pi= canone più alto offerto in sede di gara;

Nelle operazioni per l'attribuzione di detto punteggio si prenderanno in considerazione le prime due cifre decimali. La seconda verrà arrotondata per eccesso se la terza cifra decimale è superiore a 5.

L'offerta economica dovrà essere controfirmata dal Rappresentante Legale o Procuratore autorizzato dell'offerente o del Capogruppo in caso di R.T.I. già formalmente costituito. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito, gli atti dovranno essere sottoscritti congiuntamente dai Legali Rappresentanti o procuratori di tutti i soggetti raggruppati.

In caso di altra forma di aggregazione, gli atti dovranno essere sottoscritti dal Legale rappresentante dell'aggregazione, se esistente, ovvero dai legali rappresentanti dei singoli operatori aggregati.

L'eventuale mancata sottoscrizione non potrà essere sanata con la procedura di "soccorso istruttorio" ai sensi dell'art. 83, c. 9, del D. Lgs. n. 50/2016, trattandosi di irregolarità attinente l'offerta.

L'offerta economica dovrà contenere l'indicazione dei costi della manodopera e dei costi aziendali annui previsti per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in relazione all'esecuzione della concessione.

B – OFFERTA TECNICO/QUALITATIVA: totale punti 70

Per formulare l'offerta tecnico/qualitativa l'operatore economico dovrà redigere una relazione, in lingua italiana, che valorizzi quanto indicato nel seguito.

La relazione, da redigere in formato A4 con dimensione carattere minimo 12, non dovrà superare le 20 pagine, indice ed allegati esclusi e, per consentire una facile comparazione fra i soggetti concorrenti, dovrà essere così strutturata:

1) PERIODI DI APERTURA	max punti 10
<p>Aperture continuative nei periodi non obbligatori (periodo obbligatorio di apertura di esercizio dal 30 aprile al 30 novembre di ogni anno – per il periodo obbligatorio non sarà attribuito punteggio), intendendo quali aperture continuative le aperture della struttura ricettiva su un periodo minimo di trenta giorni o superiore, senza soluzione di continuità.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2 punti ogni mese in più
2) CAPACITÀ E SOLIDITÀ ECONOMICA	max punti 10
<p>Organizzazione aziendale: verranno valutate la pregressa esperienza e professionalità dei componenti l'organizzazione aziendale, così come emergenti dai curricula professionali dei componenti il gruppo di lavoro, nonché il grado di solidità economica dell'azienda.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Da 0 a 6 punti in base ai curricula dei componenti dell'organizzazione aziendale, da cui si evincano esperienze significative in strutture analoghe; • da 0 a 4 punti a seconda del grado di solidità aziendale, determinato con garanzie reali in funzione del valore stimato dell'appalto, quali, ad esempio,

	bilanci aziendali degli ultimi tre anni e/o dichiarazione dei redditi degli amministratori degli ultimi tre anni e/o dichiarazioni bancarie specifiche.
3) PROGETTO GESTIONALE E PROPOSTE MIGLIORATIVE	max punti 50
Saranno valutate le attività di promozione e la proposta di gestione che l'offerente si impegna a realizzare per l'erogazione del servizio. Nello specifico, sviluppo e miglioramento dei servizi alberghieri, bar e piscina, attività di promozione della struttura, del territorio e dell'ambiente sotto il profilo turistico, artistico, culturale, enogastronomico e sportivo, attraverso azioni e proposte volte a valorizzarne le peculiarità.	<ul style="list-style-type: none"> • Da 0 a 4 punti per le proposte di sviluppo e miglioramento dei servizi alberghieri, bar e piscina; • 1 punto per organizzazione di eventi/manifestazioni promozionali di uno dei settori indicati; • 1 punto per ogni iniziativa pubblicitaria (su supporto cartaceo, attraverso internet, radiofonica, televisiva) o di partecipazione a fiere e eventi. <p>Totale massimo 10 punti</p>
<p>Proposte migliorative:</p> <p>Saranno valutate le proposte migliorative della struttura sia da un punto di vista estetico e funzionale, che da un punto di vista dell'efficientamento energetico, nel limite di tempo massimo stabilito dal disciplinare tecnico in 7 anni.</p> <p>In particolare, saranno oggetto di valutazione:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) proposte migliorative estetiche e funzionali b) efficientamento energetico <p>Il costo dei lavori sostenuto dall'affidatario e dallo stesso debitamente documentato potrà essere oggetto di scomputo dal canone di gestione, per come riportato a punto 2 che precede.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 20 punti per proposte migliorative estetiche e funzionali; • 15 punti efficientamento energetico. <p>Totale massimo 35 punti</p>
Attivazione servizio di ristorazione aggiuntivo per utenza esterna	<ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti solo estivo/solo invernale • 5 punti estivo e invernale <p>Totale massimo 5 punti</p>

7. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet <https://www.termesibarite.it>.

Il sopralluogo sull'immobile interessato al servizio è facoltativo.

8. UBICAZIONE DELLA STRUTTURA OGGETTO DEL SERVIZIO

La struttura alberghiera interessata al servizio meglio dettagliato nel disciplinare tecnico è ubicata in via Terme, 2 – Cassano All’Ionio (CS).

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

A) Il plico contenente la domanda di partecipazione alla selezione completo della documentazione richiesta, dovrà pervenire a Terme Sibarite S.p.A. entro il termine delle **ore 12:00 del giorno 9 (nove) novembre 2019:**

- a mani al protocollo di Terme Sibarite S.p.A. presso la direzione amministrativa;
- a mezzo raccomandata da inviarsi alla sede legale di Terme Sibarite S.p.A. sita in Via Terme n.2 – 87011 Cassano All’Ionio (CS);

Il predetto termine è perentorio e pertanto non farà fede il timbro postale.

A prescindere dalle modalità di consegna, si fa presente che ai fini del rispetto del detto termine perentorio, farà fede esclusivamente il timbro apposto sul plico dall’Ufficio amministrativo in seguito alla registrazione attestante la data e l’orario di ricezione di quanto inviato o consegnato.

Oltre il termine stabilito, non resta valida alcuna candidatura anche se sostitutiva o aggiuntiva di candidatura precedentemente presentata e non sarà consentita in sede di selezione la presentazione di altra candidatura.

B) Il plico deve essere **sigillato** (intendendosi con tale espressione la necessità che, **a pena di esclusione**, sia apposta impronta o timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo, tali da confermare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così la possibilità di ogni manomissione del contenuto). Sull’esterno dovranno essere apposti:

- l’indicazione del mittente, comprensiva di denominazione, codice fiscale ed indirizzo, indirizzo e-mail, indirizzo PEC;
- la seguente dicitura: **“NON APRIRE – Domanda di partecipazione alla procedura aperta per l’affidamento in concessione del servizio di gestione dell’Hotel Terme Sibarite”**.

Il plico sigillato deve contenere al suo interno, pena l'esclusione dalla selezione, TRE buste, a loro volta sigillate, recanti l'indicazione del mittente e le seguenti rispettive diciture:

n. 1 – Documentazione amministrativa

n. 2 – Offerta tecnico/qualitativa

n. 3 - Offerta economica

C) Nella busta 1 – Documentazione amministrativa devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) Istanza di ammissione alla procedura di selezione, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con allegata copia di un documento di identità personale in corso di validità e redatta secondo il modello 1 allegato. Nel caso l'istanza sia sottoscritta da un procuratore, occorre allegare copia della procura.

2) Documento di gara unico europeo (DGUE) compilato e sottoscritto nelle parti necessarie, secondo il modello 2 allegato;

3) Garanzia provvisoria di € 34.497,58 pari al 2% del valore stimato dell'appalto, costituita nei modi e con le caratteristiche di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016. **La cauzione**, con le caratteristiche contenute nel D.M. (MISE) n. 31 del 19/01/2018, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 83 del 10/04/2018, **dovrà essere intestata alla Società Terme Sibarite Spa**, via Terme, n.2 – 87011 Cassano All'Ionio (CS), dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Società Terme Sibarite Spa ed avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La stessa potrà essere effettuata, a scelta del concorrente, mediante fideiussione rilasciata da imprese bancarie assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti

minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa e, da intestarsi a Terme Sibarite Spa, via Terme, n.2 – Cassano All’Ionio (CS).

Le Imprese partecipanti alla gara potranno presentare una garanzia provvisoria d’importo ridotto nei casi e con le modalità di cui al comma 7 del già menzionato art. 93.

Dovrà inoltre essere resa dichiarazione espressa comprovante, ai sensi del comma 8 del predetto art. 93, l’impegno di un fidejussore a rilasciare garanzia fidejussoria per l’esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui all’art. 103 del D. Lgs. n.50/2016, in caso di aggiudicazione della gara. Tale clausola non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Tale garanzia, ai sensi del comma 9 del predetto art. 93 sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell’aggiudicazione e comunque non oltre 30 giorni dalla stessa, salvo il caso che la procedura debba essere riaperta per i casi previsti dalla vigente legislazione.

Si evidenzia che la garanzia provvisoria verrà incamerata qualora l’aggiudicatario si rifiuti di sottoscrivere il contratto ovvero non si presenti, senza giustificato motivo, alla stipula del contratto stesso.

4) Documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Il “PASSOE” dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di eventuali R.T.I. o consorzi (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzio di cooperative e di Consorzi stabili).

5) Versamento a favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’ANAC (ex AVCP) per un importo **pari ad euro 140,00** (delibera ANAC

1174/2018). Nel caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria. Ai fini del versamento delle contribuzioni, attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.anticorruzione.it>;

6) Gli altri documenti indicati ai punti 4 e 5 precedenti;

D) Nella busta 2 – Offerta tecnico/qualitativa deve essere contenuta la documentazione costituente l'OFFERTA TECNICO/QUALITATIVA; essa **dovrà essere firmata in ogni pagina** dal Legale Rappresentante dell'O.E. concorrente o dai legali rappresentanti in caso di RTI e costituendi consorzi ordinari di concorrenti, ovvero da persona munita dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento degli stessi. La documentazione tecnica dovrà essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico. Gli operatori economici partecipanti, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016, potranno comunicare, possibilmente in modo analitico, mediante motivata e comprovata dichiarazione, se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa, in quanto coperte da segreti tecnici o commerciali, per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti.

E) Nella busta 3 – Offerta economica dovrà essere contenuto il modello 6 allegato al presente BANDO di gara, sottoscritto dal rappresentante dell'O.E. ovvero, in caso di raggruppamento temporaneo o in caso di costituendi consorzi di concorrente non ancora costituiti da tutti i legali rappresentanti muniti di idonei poteri.

L'offerta ECONOMICA, redatta in lingua italiana, dovrà essere formulata in cifre e in lettere. Qualora vi sia discordanza fra la formulazione in cifre e quella in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta avrà validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione. Con il solo fatto della presentazione dell'offerta s'intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, patti e condizioni del bando di gara, del disciplinare tecnico e degli allegati ad essi annessi.

Non saranno ritenute ammissibili le offerte contenenti riserve o condizioni.

Nell'offerta economica, pena l'esclusione, il concorrente dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

10. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecnico/qualitative. Essa sarà nominata allo scadere del termine per la presentazione delle offerte e sarà formata da un numero dispari di componenti (massimo cinque), esperti in procedure amministrative e/o nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'affidamento.

Gli adempimenti che espletterà la Commissione giudicatrice sono quelli descritti nel successivo punto.

11. PROCEDURA DI GARA.

La prima seduta pubblica è fissata per il giorno **14 novembre 2019 con inizio alle ore 9:30 presso le Terme Sibarite Spa in via Terme, n. 2 a Cassano All'Ionio (CS).**

Nel corso della seduta il seggio di gara prenderà atto dei plichi pervenuti (entro ed eventualmente fuori termine), procederà alla verifica dell'integrità di quelli pervenuti entro il termine stabilito e alla verifica dell'integrità delle buste presenti all'interno dei plichi, all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed alla verifica della correttezza formale della stessa. A seguire, o in altra data che verrà comunicata via PEC agli operatori economici partecipanti, si riunirà, in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice per l'apertura delle buste contenenti le offerte tecnico/qualitative, al solo scopo di verificare la completezza del contenuto.

Successivamente le offerte tecnico/qualitative verranno esaminate, in seduta riservata, dalla Commissione Giudicatrice, al fine dell'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di valutazione precedentemente esposti.

Via PEC verrà comunicata agli operatori economici concorrenti la data della seduta pubblica ove la Commissione renderà pubblici i punteggi attribuiti alle offerte tecnico/qualitative e

procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche per l'attribuzione dei relativi punteggi.

Successivamente si procederà alla formazione della graduatoria provvisoria, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica di ogni concorrente ammesso, e all'individuazione del migliore offerente, fatta salva l'eventuale sospensione della gara per la valutazione della congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 3 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016.

All'esito delle operazioni di cui sopra, si provvederà all'approvazione della proposta di aggiudicazione.

Sono ammessi a presenziare allo svolgimento delle operazioni di gara esclusivamente i titolari, i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti, i procuratori o persone da essi delegati muniti di apposita documentazione da cui risulti il conferimento della procura o della delega. È ammesso l'accreditamento di un solo delegato per ciascun soggetto partecipante.

12. VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI

Nei confronti dell'operatore economico primo in graduatoria, la stazione appaltante procederà a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale.

Qualora la predetta comprova non venisse fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risultasse confermato dalla documentazione prodotta a comprova, ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. n. 50/2016 non si procederà all'aggiudicazione nei confronti del primo in graduatoria e si procederà alla verifica del possesso dei requisiti nei confronti del concorrente che segue in graduatoria.

La stazione appaltante procederà, ugualmente tramite il sistema AVCpass altresì, alla verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. LGS. n. 50/2016 sulla base delle dichiarazioni presentate nonché delle certificazioni dagli stessi prodotte.

13. AGGIUDICAZIONE

Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione, subordinato all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di produrre la documentazione necessaria per procedere alla stipulazione del contratto (garanzia definitiva, assicurazioni e garanzie come da art. 10 disciplinare tecnico, versamento spese contrattuali, pagamento spese di pubblicità e ogni altro documento propedeutico) entro e non oltre il termine comunicato dalla società Terme Sibarite Spa.

14. ALTRE INFORMAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e i concorrenti avverranno nel rispetto dell'art. 76 del codice.

In particolare, la società Terme Sibarite Spa provvederà a comunicare l'aggiudicazione a tutti gli offerenti.

La graduatoria degli offerenti ed il successivo avviso sui risultati della procedura saranno pubblicati sul sito web istituzionale delle Terme Sibarite <https://www.termesibarite.it>.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che in tal caso i concorrenti stessi ammessi all'apertura dell'offerta economica possano avanzare richieste di indennizzo o risarcimento.

La Stazione Appaltante si riserva altresì di procedere allo scorrimento della graduatoria in ogni caso in cui si renda necessario.

15. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

16. CHIARIMENTI



Per richiedere eventuali informazioni si potranno contattare gli uffici amministrativi allo 0981/71376 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì.

17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Gaetano Antonio Garofalo (Tel. 0981/71376 e Pec: termesibarite@legalmail.it).

18. ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Calabria di Catanzaro.

19. DOCUMENTI E MODULISTICA

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando di gara i documenti e la modulistica sotto riportati. Tali documenti e tale modulistica sono visionabili e scaricabili liberamente accedendo al sito istituzionale delle Terme Sibarite <https://www.termesibarite.it>.

Documenti

- disciplinare tecnico;
- planimetrie;

Modulistica

- da Modello 1 a Modello 6

Cassano allo Ionio, 07/10/2019

TERME SIBARITE S.p.A.
L'Amministratore Unico
(Domenico LIONE)